



**PERMOHONAN PENDAFTARAN KURSUS BERMASALAH**

NAMA PELAJAR : \_\_\_\_\_  
 NO. PELAJAR : \_\_\_\_\_ NO. TELEFON : \_\_\_\_\_  
 KOD & PROGRAM : \_\_\_\_\_  
 BAHAGIAN/KUMPULAN : \_\_\_\_\_ SEMESTER : \_\_\_\_\_  
 KEPUTUSAN PEPERIKSAAN SEMESTER AKHIR : CGPA : \_\_\_\_\_ GPA : \_\_\_\_\_

BIL	PROSES DIPOHON	SILA TANDA (✓)	KOD KURSUS
01	Mendaftar Kursus Tanpa Pra Syarat		
02	Mendaftar Lebih Jam Kredit		
03	Mendaftar Kursus Bahagian Hadapan		
04	Menggugurkan Kursus		
05	Menukar Kursus Elektif		
Sebab-sebab Permohonan :			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Sila kepilkan penyata pendaftaran kursus terkini (jika ruangan di atas tidak mencukupi sila gunakan lampiran)</li> </ul>			
Tandatangan Pelajar :		Tarikh :	
<b>Pengesahan Koordinator Program</b>			
Ulasan : Sokong / Tidak Sokong			
Tandatangan Koordinator Program :		Tarikh :	
<b>Pengesahan Penerimaan (Koordinator Program / Penasihat Akademik / Hal Ehwal Akademik)</b>			
Nama Penerima / Tandatangan :		Tarikh :	
Status Proses : Selesai / Tidak Selesai / Dirujuk Kepada Pegawai (Sila Nyatakan) :			
Tandatangan / Tarikh Diambil Tindakan :			
Tindakan Susulan :			
Tandatangan / Tarikh Tindakan Susulan :			

- Borang diisi dalam 2 salinan, pelajar dinasihatkan menyimpan 1 salinan sebagai bukti permohonan (pastikan salinan telah disahkan penerimanya). Pelajar diminta berhubung dengan KP/PA/BHEA selepas 3 hari permohonan dihantar untu mengetahui status permohonan.
- KP/PA/BHEA hanya membenari kebenaran sahaja – pelajar bertanggungjawab sepenuhnya untuk melaksanakan proses seterusnya dalam I-Student Portal.
- Pelajar memohon untuk mendaftar KURSUS TANPA PRA SYARAT dikehendaki mematuhi peraturan yang telah ditetapkan iaitu :
  - JIKA LULUS KOD KURSUS BAHAGIAN RENDAH DAN GAGAL KOD KURSUS BAHAGIAN TINGGI – KEPUTUSANNYA LULUS KOD BAHAGIAN RENDAH.
  - JIKA KOD KURSUS BAHAGIAN TINGGI DAN GAGAL KOD KURSUS BAHAGIAN RENDAH – KEPUTUSAN NYA GAGAL UNTUK KEDUA-DUA KOD KURSUS.